

## COMUNICACIÓN DE FALTAS DE ASISTENCIA

### 缺席通知

尊敬的女士/先生:

我们在此书面通知您: 您的儿子/女儿

.....(写出学生的名字 escribir nombre del alumno/a)

已缺席这些天 .....

(写出缺席的天数 Escribir días que ha faltado a clase)

- 缺席数目 ..... (nº de faltas asistencia)
- 不按时 /// (impuntualidad)

缺席日期  
(fecha de la falta)

签名  
(asignatura)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

此致敬礼

....., .....de.....de 20.....

(城镇名 和日期)

(localidad y fecha)

班主任签名

Firma tutor